

Số: /TB- UBND

TP.Thanh Hóa, ngày tháng 3 năm 2025

THÔNG BÁO
Tiếp nhận vào làm viên chức trường
Tiểu học Hermann Gmeiner Thanh Hóa

Căn cứ Công văn số 3475/UBND-THĐT ngày 19/3/2025 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc phê duyệt Kế hoạch tiếp nhận vào làm viên chức trường tiểu học Hermann Gmeiner Thanh Hóa.

Ủy ban nhân dân Thành Phố Thanh Hóa thông báo tiếp nhận vào làm viên chức trường Tiểu học Hermann Gmeiner Thanh Hóa năm 2025 như sau:

I. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ VIỆC LÀM, ĐỐI TƯỢNG TIẾP NHẬN:

1. Số lượng tiếp nhận: 05 chỉ tiêu.

2. Vị trí tiếp nhận:

- Giáo viên Tiếng Anh hạng III (mã số V.07.03.29): 02 chỉ tiêu;
- Giáo viên Tin học hạng III ((mã số V.07.03.29): 01 chỉ tiêu;
- Giáo viên Thể dục hạng III (mã số V.07.03.29): 01 chỉ tiêu;
- Thư viện viên hạng III (mã số V.10.02.06): 01 chỉ tiêu.

3. Đối tượng tiếp nhận: Theo quy định tại khoản 1 Điều 13 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (được sửa đổi, bổ sung tại khoản 7 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ).

II. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện chung:

Đảm bảo theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và khoản 7 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

2. Yêu cầu của vị trí việc làm tiếp nhận:

Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo của chức danh Giáo viên tiểu học hạng III theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trong đó, yêu cầu về trình độ đào tạo của từng vị trí như sau:

- Giáo viên Tiếng Anh: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên Tiếng Anh hoặc có bằng cử nhân trở lên chuyên ngành Tiếng Anh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên Tin học: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên Tin học hoặc có bằng cử nhân trở lên chuyên ngành Tin học và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên Thể dục: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên Thể dục hoặc có bằng cử nhân trở lên chuyên ngành Thể dục và có chứng

chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Thư viện viên: Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Thông tin – Thư viện. Trường hợp tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thông tin – thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp.

III. HÌNH THỨC TIẾP NHẬN

Thực hiện theo quy định tại Điều 13 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (được sửa đổi tại khoản 7 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ) và các quy định hiện hành của UBND tỉnh.

IV. HỒ SƠ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM ĐĂNG KÝ TIẾP NHẬN

1. Hồ sơ đăng ký tiếp nhận

- Sơ yếu lý lịch cá nhân theo quy định hiện hành được lập trong thời hạn 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền.

- Bản sao các văn bằng chứng chỉ theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp chậm nhất là 30 ngày trước ngày nhận hồ sơ tiếp nhận.

- Bản tự nhận xét đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác có xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác (nếu có).

2. Thời gian tổ chức tiếp nhận: Kể từ ngày 21/3/2025 đến hết ngày 24/3/2025.

3. Địa điểm:

Tại phòng Nội vụ, Ủy ban nhân dân thành phố Thanh Hóa (Địa chỉ: Đại lộ Nguyễn Hoàng, phường Đông Hải, thành phố Thanh Hóa) trong giờ hành chính.

*** Yêu cầu người đăng ký dự tuyển, tiếp nhận:**

- Người đăng ký dự tuyển, tiếp nhận nộp Hồ sơ theo đúng quy định tại điểm 1, mục IV của thông báo này.

- Phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về thành phần Hồ sơ của mình; trường hợp khai không đúng hồ sơ, giả mạo văn bằng, chứng chỉ sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

Mọi chi tiết xin liên hệ về Ủy ban nhân dân thành phố Thanh Hóa, qua Phòng Nội vụ để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (báo cáo);
- TTTr: TU, HĐND Thành phố (báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND Thành phố;
- Phòng Giáo dục & Đào tạo, Phòng KH-TC;
- Trường tiểu học Hermann Gmeiner Thanh Hóa;
- Trang thông tin điện tử thành phố (đưa tin);
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH

Lê Trọng Thu

